

採用応募時の個人情報の取扱いについて

認定NPO法人ノーベル(以下ノーベルという。)の採用にご応募いただき、ありがとうございます。
当法人では採用選考においてご提供いただく個人情報を下記のようにお取扱いいたします。

【個人情報の利用目的】

ご提供いただく個人情報の利用目的は下記の通りです。

- ・採用活動(選考作業及びそれに関連する連絡)
- ・採用に至った場合の入職手続き及び連絡の実施
- ・入職後の雇用管理
- ・今後の採用活動やノーベルの事業活動にあたっての参考のためのアンケート調査の実施やその案内

【個人情報の任意性と提供されなかった場合の結果について】

個人情報のご提供に関しては応募者の任意によりますが、必要事項をご提供いただけない場合、採用選考に支障をきたし採用できない場合もありうることを予めご了承ください。

また病児保育サービスの提供という事業の特性上、抗体検査および健康診断(入職日前後3ヶ月内の受診結果提出)をご協力いただきますが、いずれも実施しないあるいは結果を提出していただけない場合、提出していただいた場合においてもノーベルの定める基準を基に、当法人の事業に携わっていただけないと判断された場合は、採用を取り消す場合があります。

【個人情報の第三者提供】

次の場合を除き、ご提供いただいた個人情報を第三者にも開示することはありません。

- ・本人の同意がある場合
- ・個人を識別できない状態で開示する場合
- ・当団体と機密保持契約を締結した個人情報管理業務委託先に利用目的を限定して開示する場合
- ・法令等により開示が要求された場合

【個人情報の管理及び連絡先】

ご提供いただいた個人情報は、ノーベル規定により厳重に管理いたします。

《お問い合わせ窓口》 : 認定NPO法人ノーベル 事務局
大阪市中央区内本町2-4-12 中央内本町ビルディング701
saiyou@nponobel.jp

なお、ご提供いただいた応募書類(履歴書・職務経歴書等)は採用、不採用を問わずご返却はいたしません。
選考終了後、ノーベル規定に従い安全に保管または廃棄いたします。

【個人情報の開示・訂正・削除】

ご提供いただいた個人情報の内容に関し、開示、訂正、追加または削除、利用の停止を希望される場合には、お問合せ窓口までご連絡ください。

【個人情報の取り扱いについての見直し】

当法人は、個人情報の取り扱いについて適宜見直し、改訂を行います。改訂された方針は当ホームページに掲載いたします。